

**MITTETULUNDUSÜHING
JALGPALLIKLUBI TABASALU
PÕHIKIRI**

1. ÜLDSÄTTED

- 1.1. Mittetulundusühingu (edaspidi Klubi) nimi on JALGPALLIKLUBI TABASALU, lühendatult JK Tabasalu.
- 1.2. Klubi ühendab jalgpalli harrastamisest, arendamisest ja toetamisest huvitatud füüsilisi ja juriidilisi isikuid.
- 1.3. Klubi on mittetulundusühinguna tegutsev eraõiguslik juriidiline isik, mis oma tegevuses juhindub Eesti Vabariigi seadustest ja muudest õigusaktidest, Eesti Spordi Hartast, asutamislepingust ja käesolevast põhikirjast.
- 1.4. Klubil on oma sümbolika ja tal on selle kasutamise ja käsutamise ainuõigus.
- 1.5. Klubi asukoht on Harku vald, Eesti Vabariik.
- 1.6. Klubi majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

2. KLUBI EESMÄRK

- 2.1. Klubi eesmärk on oma tegevusega läbi jalgpalli harrastamise ja arendamise propageerida ja edendada tervistav-sportlikku eluviisi.
- 2.2. Klubi eesmärgi saavutamiseks Klubi viib läbi alljärgmisi tegevusi:
 - 2.2.1. Klubi tegevusest huvitatud isikute ühendamine;
 - 2.2.2. jalgpallialase noorte ja täiskasvanute treeningtöö organiseerimine;
 - 2.2.3. jalgpallivõistluste, treeninglaagrite, õppeseminaride ja kursuste ning muude jalgpalliga seotud sündmuste korraldamine;
 - 2.2.4. võistlus- ning harrastussportlastele vastavalt nende tasemele vajalike treeningtingimuste tagamine;
 - 2.2.5. aktiivse seltskondliku tegevuse ja koostöö arendamine spordiliikumise toetamiseks Eesti Vabariigis;
 - 2.2.6. spordialase tegevuse korraldamiseks vajalike vahendite hankimise eesmärgil tasuliste spordisündmuste läbiviimine, varaliste annetuste ja eraldiste vastuvõtmine, tehingute teostamine Klubi kasutuses ja omandis oleva ning tema eesmärgi saavutamiseks vajaliku varaga, loteriide ning ennustusvõistluste korraldamine ning sponsor- ja reklaamlepingute sõlmimine;
 - 2.2.7. spordistipendiumide määramine;
 - 2.2.8. soodustingimuste loomine oma liikmetele Klubi vara kasutamisel, spordivarustuse hankimisel;
- 2.3. Klubi on asutatud määramata ajaks.

3. KLUBI LIIKMED, NENDE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

- 3.1. Klubi asutajaliikmeteks on asutamislepingu sõlminud isikud.
- 3.2. Klubi koosneb tegev-, noor-, toetaja- ja auliikmetest.
- 3.3. Klubi tegevliikmeteks võivad olla füüsilised isikud, kes on vähemalt 18 aasta vanused.
- 3.4. Klubi noorliikmeteks võivad olla füüsilised isikud, kes on alla 18 aasta vanused.
- 3.5. Klubi toetajaliikmeteks võivad olla igas vanuses füüsilised ja juriidilised isikud, kes soovivad aidata kaasa Klubi eesmärgi saavutamisele.
- 3.6. Klubi auliikmeteks võivad olla isikud, kellel on Klubi suhtes erilisi teeneid.
- 3.7. Klubi tegev-, noor- ja toetajaliikmeks vastuvõtmise otsustab Klubi volinike koosolek taotleja avalduse alusel 30 päeva jooksul arvates avalduse laekumisest. Volinike koosolek võib delegeerida noor- ja tegevliikmete vastuvõtmise otsustamise Klubi juhatusele ja igal ajal selle delegeerimise ka tagasi võtta. Volinike või juhatuse otsuse

- ärakiri liikmeks vastuvõtmise või sellest keeldumise kohta saadetakse avalduse esitajale kahe tööpäeva jooksul arvates otsuse tegemisest.
- 3.8. Klubi auliikmeks valimise otsustab Klubi üldkoosolek Juhatusel või volinike koosoleku ettepanekul. Auliikmed valitakse määramata ajaks. Auliikme staatuse võib ära võtta üldkoosoleku otsusega juhul, kui isik on pannud toime kuriteo, väärteo või muidu väärteot, mis rikub oluliselt klubi mainet.
 - 3.9. Klubi liikmeks vastuvõtmisest arvates on iga klubi liige, välja arvatud auliige, kohustatud tasuma Klubi liikmemaksu. Klubi volikogu võib vabastada põhjendatud taotlusel liikme kas osaliselt või täielikult liikmemaksu tasumisest.
 - 3.10. Klubi liikmemaksude suurused võivad tegev-, noor- ja toetajaliikmete osas, samuti treeninggruppide lõikes erineda ning nende tasumise korra kehtestab üldkoosolek.
 - 3.11. Klubi liikme õigused ja kohustused tekivad isikul 10 päeva möödumisel arvates otsusest tema liikmeks vastuvõtmise kohta.
 - 3.12. Liikmed, kes rikuvad oluliselt Klubi põhikirja või kodukorda või ei täida klubi organite otsuseid, võidakse volinike koosoleku otsusega Klubi liikmete hulgast välja arvata. Liige võib otsusega mitterõustumisel esitada sellele vaide ja nõuda väljaarvamise otsustamist üldkoosoleku poolt.
 - 3.13. Klubi liikmel on õigus:
 - 3.13.1. osaleda üldkoosolekul;
 - 3.13.2. saada Klubi juhatuselt ja volinikelt teavet Klubi tegevuse kohta;
 - 3.13.3. tutvuda Klubi organite poolt langetatud otsustega, s.h. eelarvega;
 - 3.13.4. esitada juhatusele ja volinike koosolekule ettepanekuid Klubi tegevuse planeerimiseks ja korraldamiseks;
 - 3.13.5. astuda Klubist välja, teatades sellest Klubi juhatusele kirjalikult vähemalt 30 päeva ette.
 - 3.14. Klubi liige on kohustatud, lisaks seaduses ja mujal põhikirjas sätestatule, :
 - 3.14.1. täitma põhikirja nõudeid ja Klubi kodukorda;
 - 3.14.2. valitavatesse organitesse kuulumisel osalema nende töös;
 - 3.14.3. kasutama heaperemehelikult ning säästlikult Klubi vara;
 - 3.14.4. informeerima Klubi juhatust enda kontaktandmete muutumisest;
 - 3.14.5. hoidma konfidentsiaalsena talle teatavaks saanud Klubi, s.h. Klubi töötajaid ja Klubi liikmeid puudutavad konfidentsiaalsed infot (konfidentsiaalseks loetakse m.h. igasugust Klubi tegevust puudutavat infot, mida Klubi juhatuse või volinike koosolek ei ole teinud kättesaadavaks avalikkusele, samuti Klubi töötajate ja liikmete isikuandmeid ning Klubi ärisaladusi Ebaausa konkurentsi takistamise ja ärisaladuse kaitse seaduse tähenduses);
 - 3.14.6. käituma seadusekuulekalt ning väärilt, s.h. nii treeningutel, võistlustel kui Klubi väliselt;
 - 3.14.7. tasuma Klubi liikmemaksu.
 - 3.15. Klubi liikmelisust ei saa üle anda ega pärandada.

4. ÜLDKOOSOLEK

- 4.1. Klubi kõrgeimaks organiks on selle liikmete üldkoosolek, kus võivad osaleda kõik Klubi liikmed, kui seaduses ei ole sätestatud teisiti.
- 4.2. Üldkoosolek võtab vastu otsuseid kõikides Klubi juhtimise küsimustes, mis ei ole seaduse või põhikirjaga antud juhatuse või Klubi volinike koosoleku pädevusse.
- 4.3. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:
 - 4.3.1. põhikirja muutmine;
 - 4.3.2. eesmärgi muutmine;
 - 4.3.3. liikmemaksude suuruse ja tasumise korra määramine;
 - 4.3.4. kodukorra kinnitamine;
 - 4.3.5. majandusaasta aruande kinnitamine;

- 4.3.6. volinike määramine ja tagasikutsumine ning neile tasu maksmise otsustamine;
 - 4.3.7. revisjoni või audiitorkontrolli määramine;
 - 4.3.8. auliikmete valimine;
 - 4.3.9. volinikuga tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes Klubi esindaja määramine;
 - 4.3.10. Klubi ühinemise, jagunemise või lõpetamise otsustamine;
 - 4.3.11. muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud Klubi teiste organite pädevusse.
- 4.4. Üldkoosolekud toimuvad vähemalt korra kolme aasta jooksul. Üldkoosolek kutsutakse juhatuselt poolt kokku seaduses või põhikirjas ettenähtud juhtudel, samuti siis, kui seda nõuavad Klubi huvid, volinike koosolek või vähemalt 1/10 Klubi liikmetest. Volinike koosoleku ja Klubi liikmete taotlus üldkoosoleku kokkukutsumiseks tuleb esitada juhatuselt kirjalikult, näidates ära kokkukutsumise põhjuse.
- 4.5. Üldkoosoleku kokkukutsumisest, üldkoosoleku toimumise ajast, kohast ja päevakorrast peab ette teatama vähemalt 21 kalendripäeva.
- 4.6. Üldkoosolekul võib osaleda, hääletada ja sõna võtta iga Klubi liige või tema volitatud esindaja, kellele on antud lihtkirjalik volikiri. Noorliiget esindab üldkoosolekul, s.h. hääletamisel tema seaduslik esindaja.
- 4.7. Üldkoosoleku otsuste vastuvõtmisel on hääleõigus kõigil Klubi liikmetel, s.h. ka noor-, au- ja toetajaliikmetel. .
- 4.8. Klubi liige ei saa osa võtta hääletamisest, kui otsustatakse temaga või temaga seotud isikuga tehingu tegemist, tema klubist väljaarvamist või temaga kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist.
- 4.9. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle poole koosolekul osalenud Klubi hääleõiguslikest liikmetest või nende esindajatest ja seaduse või põhikirjaga ei ole ette nähtud suurema häälteenamuse nõuet.
- 4.10. Põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle 2/3 üldkoosolekul osalenud Klubi hääleõiguslikest liikmetest või nende esindajatest.
- 4.11. Põhikirjas ettenähtud Klubi eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 Klubi hääleõiguslike liikmete nõusolek.
- 4.12. Üldkoosolekute protokollid peavad olema kõikidele Klubi liikmetele kättesaadavad 14 päeva möödumisel üldkoosoleku toimumisest. Klubi liikme nõudel saadab juhatus talle üldkoosoleku protokollid või selle osa ära kirja.
- 4.13. Üldkoosolek võib võtta vastu otsuseid ilma koosolekut kokku kutsumata vastavalt seaduses sätestatule. Sellisel juhul saadab Klubi juhatus üldkoosoleku otsuse eelnõu kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis kõigile liikmetele, määrates tähtaja, mille jooksul liige peab esitama selle kohta oma seisukoha kirjalikku taasesitamist võimaldavas või digitaalselt allkirjastatud vormis.

5. VOLINIKE KOOSOLEK

- 5.1. Klubi liikmete poolt ja nende seast valitud volinike koosolek täidab üldkoosoleku ülesandeid ning lisaks planeerib Klubi tegevust, korraldab Klubi juhtimist ning teostab järelevalvet juhatuse tegevuse üle.
- 5.2. Lisaks seaduses ja Klubi põhikirjas sätestatud üldkoosoleku pädevustele on volinike koosoleku pädevuses:
- 5.2.1. juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine ning neile tasu maksmise otsustamine;
 - 5.2.2. juhatuse liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes Klubi esindaja määramine;
 - 5.2.3. eelseisva majandusaasta tegevuskava ja eelarve kinnitamine;
 - 5.2.4. Klubi poolt osutatavate teenuste tariifide ja teenuste eest tasumise korra kinnitamine;

- 5.2.5. vormiriietuse ja sümboolika kavandite heakskiitmine;
 - 5.2.7. mälestuse- ja aumärkide, rahalise autasu ja kiitusekirjade määramine;
 - 5.2.8. eelarves mitte ette nähtud väljaminekute kinnitamine;
 - 5.2.9. treeninggruppide loomise ja lõpetamise kinnitamine;
 - 5.2.10. üldkoosoleku päevakorra määramine ning üldkoosoleku eelnõude ettevalmistamine.
- 5.3. Volinike koosolekul ei ole õigust muuta Klubi põhikirja selles osas, mis reguleerib üldkoosoleku ja volinike koosoleku vahelist pädevuse jaotust.
- 5.4. Volinike koosolek annab juhatusele korraldusi Klubi juhtimise korraldamisel. Volinike koosoleku nõusolek on vajalik Klubi nimel tehingute tegemiseks, mis väljuvad Klubi igapäevase tegevuse raamest. Juhul, kui sellise tehingu tegemisega viivitamisega kaasneks Klubile oluline kahju, ei ole volinike koosoleku nõusolek vajalik, kuid juhatusel on kohustus informeerida volinikke sellise tehingu tegemisest esimesel võimalusel.
- 5.5. Volinike arv on 7 kuni 15 isikut, kes valitakse asutamisel asutajaliikmete poolt ja edaspidi üldkoosoleku poolt tähtajaga kuni kolm aastat. Volinike volitused kehtivad ka pärast tähtaja möödumist kuni järgmiste volinike valimiseni.
- 5.6. Volinik peab olema Klubi liige. Klubi voliniku volitused lõppevad hetkest, mil ta ei ole enam Klubi liige.
- 5.7. Klubi volinikuks saab kandideerida täisealine Klubi liige, kelle kandideerimist toetab vähemalt viis (5) Klubi liiget. Klubi volinikuks kandideerimise sooviavaldus koos toetusavaldustega tuleb esitada Klubi juhatusele kirjalikus või digitaalselt allkirjastatud vormis vähemalt kümme (10) päeva enne vastavat üldkoosolekut või ilma koosolekuta otsustamisel vähemalt (10) päeva enne hääletamise tähtpäeva. Klubi juhatus avaldab volinike kandidaatide nimekirja Klubi kodulehel vähemalt üks (1) nädal enne vastavat üldkoosolekut või ilma koosolekuta hääletamisel vähemalt üks (1) nädal enne hääletamise tähtpäeva.
- 5.8. Klubi volinikud valitakse liikmete poolt üldkoosolekul või ilma koosolekut kokku kutsumata. Sealjuures on igal Klubi hääleõiguslikul liikmel üks hääl ja liige saab anda selle hääle vaid ühele kandidaadile terves kandidaatide nimekirjas. Valituks loetakse kandidaadid, kes said enim hääli. Häälte võrdsel jagunemisel kandidaatide vahel korraldatakse ümberhääletus vastavate kandidaatide kohta, kuni selgub enim hääli saanud kandidaat. Sama valimise korda kohaldatakse kõikidel isikuvalimistel Klubis.
- 5.9. Voliniku valimiseks on vajalik tema kirjalik nõusolek. Üldkoosoleku otsusega võib voliniku sõltumata põhjusest igal ajal tagasi kutsuda.
- 5.10. Volinikud valivad endi hulgast esimehe, kes korraldab volinike koosoleku tegevust.
- 5.11. Volinikul on, lisaks seaduses ja mujal põhikirjas sätestatule, õigus:
- 5.11.1. tutvuda kõigi Klubi dokumentidega, kontrollida raamatupidamise õigsust, vara olemasolu, Klubi tegevuse vastavust seadusele, põhikirjale ning üldkoosoleku ja volinike koosoleku otsustele;
 - 5.11.2. saada juhatuselt teavet Klubi tegevuse kohta ning nõuda juhatuselt tegevusaruannet ning bilansi koostamist;
 - 5.11.3. osaleda Klubi volinike koosolekutel ning osaleda volinike otsuste vastuvõtmisel.
- 5.12. Volinike koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele, kuid vähemalt kord kvartalis. Volinike koosolekuid võib korraldada ka telekommunikatsioonivahendite vahendusel. Koosoleku kutsub kokku volinike esimees või teda asendav volinik. Koosoleku toimumisest ja selle päevakorrast tuleb ette teatada vähemalt kaks (2) päeva. Volinike koosolek kutsutakse kokku, kui seda nõuab volinik, juhatus või vähemalt 1/10 Klubi liikmetest.

- 5.13. Volinike koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle poole volinikest. Volinike koosolekul osalenud volinikud kantakse osalejate nimekirja, mille allkirjastavad kõik koosolekul osalenud volinikud.
- 5.14. Volinikku võib koosolekul ja otsuse tegemisel lihtkirjaliku volikirja alusel esindada teine volinik.
- 5.15. Volinike koosoleku kokkukutsumisel teatavaks tegemata küsimuse võib volinike koosoleku päevakorda võtta üksnes juhul, kui koosolekul osalevad kõik volinikud ja otsuse päevakorda võtmise poolt on vähemalt 3/4 volinikest.
- 5.16. Volinike koosolek protokollitakse. Protokollile kirjutavad alla volinike esimees või teda asendav volinik ja koosoleku protokollija. Protokollija ei pea olema volinik. Protokoll kantakse voliniku eriarvamus, mille ta kinnitab oma allkirjaga.
- 5.17. Kui volinike koosoleku kokkukutsumisel on rikutud seaduse või põhikirja nõudeid, ei ole volinikud õigustatud otsuseid vastu võtma, välja arvatud siis, kui volinike koosolekul osalevad kõik volinikud või kui kõik volinikud on koosolekul vastu võetud otsustega nõus.
- 5.18. Volinike koosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletas üle poole koosolekul osalenud volinikest. Volinike koosoleku otsus on ka siis vastu võetud, kui selle poolt hääletasid pooled koosolekul osalenud volinikud liikmetest, sealhulgas volinike koosoleku esimees.
- 5.19. Igal volinikul on üks hääl. Häälte võrdsel jagunemisel on otsustav volinike esimehe hääl.
- 5.20. Volinikel on õigus vastu võtta otsuseid volinike koosolekut kokku kutsumata. Volinike esimees saadab sellise otsuse eelnõu kirjalikult kõigile volinikele, määrates tähtaja, mille jooksul volinik peab esitama selle kohta oma kirjaliku seisukoha. Kui volinik ei teata nimetatud tähtaja jooksul, kas ta on otsuse poolt või vastu, loetakse, et ta hääletab otsuse vastu. Kui otsus tehakse käesolevas punktis sätestatud korras, on otsus vastu võetud, kui selle poolt antakse üle poole volinike häältest. Hääletustulemuste kohta koostab volinike esimees volinike koosoleku protokolliga asendava hääletusprotokolliga ning saadab selle viivitamata volinikele ja juhatusele.

6. JUHATUS

- 6.2. Klubil on juhatus, mis juhib ja esindab Klubi igapäevases tegevuses.
- 6.3. Juhatusse kuulub:
 - 6.3.2. Klubi igapäevase tegevuse korraldamine ja juhtimine, Klubi esindamine ning Klubi nimel tehingute tegemine;
 - 6.3.3. Klubi raamatupidamise ja aruandluse korraldamine;
 - 6.3.4. majandusaasta aruande ja tegevusaruande koostamine;
 - 6.3.5. üldkoosolekute kokkukutsumine ning üldkoosolekute päevakorra määramine ning otsuste eelnõude ettevalmistamine niivõrd, kuivõrd päevakorda ei ole määratud ja/või vastavaid otsuste eelnõusid ei ole ette valmistanud volikogu;
 - 6.3.6. Klubi liikmete arvestuse pidamine;
 - 6.3.7. Klubi eelseisva majandusaasta eelarve koostamine ja volinike koosolekule kinnitamiseks esitamine;
 - 6.3.8. Klubi volinike poolt kinnitatud eelarve järgimine ja volinikele igakuiselt jooksva majandustegevuse aruandluse esitamine.
- 6.3. Juhatus võib Klubile kuuluvaid kinnisasju või registrisse kantud vallasasju võõrandada või asjaõigusega koormata üksnes volinike koosoleku eelneva otsuse alusel.
- 6.4. Juhatus liikmete arv on kuni 5 isikut, kes määratakse asutamisel asutajaliikmete poolt ja edaspidi volinike koosoleku poolt tähtajaga kuni 3 aastat ja kes peavad olema teovõimelised füüsilised isikud. Iga juhatuse liige võib esindada Klubi kõikides õigustoimingutes.
- 6.5. Juhatus liikme valimiseks on vajalik tema kirjalik nõusolek. Volinike koosoleku otsusega võib juhatuse liikme sõltumata põhjusest igal ajal tagasi kutsuda. Juhatus liige peab oma kohustusi täitma tavapärase hoolega.

- 6.6. Kui Klubil on vähemalt kaks juhatuse liiget, valivad nad endi seast juhatuse esimehe, kes korraldab juhatuse tegevust.
- 6.7. Juhatuse koosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtab osa üle poole juhatuse liikmetest.
- 6.8. Juhatuse võtab otsuseid vastu lihthäälteenamusega. Juhul, kui hääled jagunevad võrdselt, on otsustavaks hääleks juhatuse esimehe hääl.
- 6.9. Juhatuse võib otsuse vastu võtta koosolekut kokku kutsumata.
- 6.10. Juhatuse otsused vormistatakse kirjalikus või kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis..

7. KLUBI VARA JA MAJANDUSTEGEVUS

- 7.1. Klubi majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.
- 7.2. Klubi vara tekib Klubi liikmete liikmemaksudest, Klubi poolt osutatavate teenuste eest makstud tasudest, toetustest ja annetustest ning muudest laekumistest.
- 7.3. Klubi liikmed võivad anda Klubile laenu.
- 7.4. Klubi vara kasutatakse Klubi põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks.
- 7.5. Klubi lõpetamise korral antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist alles jäänud vara üldkoosoleku otsuse kohaselt üle kas tulumaksuseaduse § 11 lg 1 sätestatud nimekirja kantud ühingule või Harku vallale.

Allkirjastatud digitaalselt juhatuse liikme poolt:

Viktor Kiolein